

מספר הנוהל: 20-05 בתוקף מתאריך: אוקטובר 2008 מהדורה: 4 עמוד 1 מתוך 2	אוניברסיטת חיפה נהלי האוניברסיטה	
מאשר הנוהל: ברוך מרזן	נוהל זכויות חברי הסגל האקדמי בגמלאות	

1.0 המטרה

1.1 מטרת הנוהל היא לקבוע זכויות הסגל האקדמי באוניברסיטה בדרגת פרופ' חבר או פרופ' מן המניין, אשר פרשו לגמלאות.

2.0 התואר

1.2 חבר סגל אקדמי בדרגת פרופ' חבר או פרופ' מן המניין אשר פרש לגמלאות, יהיה זכאי להשתמש בתואר "פרופ' אמריטוס".

3.0 השירותים שינתנו על-ידי האוניברסיטה

- 3.1 חבר סגל בגמלאות יהיה זכאי לקבל שירותי ספרייה, שרותי מחשב ומעבדות כפי שנהוג באוניברסיטה.
- 3.2 חבר סגל בגמלאות יהיה זכאי לקבל שרותי הדפסה וצילום לצורך ביצוע מחקריו ופרסומם, בהתאם למדיניות רשות המחקר כפי שתקבע מעת לעת.
- 3.3 חבר סגל בגמלאות יהיה זכאי לקבל שירותי מידע ודואר של האוניברסיטה לצורך קיום קשריו המדעיים והמחקריים בהתאם למדיניות רשות המחקר כפי שתקבע מעת לעת.

4.0 המשך פעילות של פרופ' אמריטוס באוניברסיטה

- 4.1 האוניברסיטה תכלול בפרסומיה את שמות חברי הסגל מדרגת פרופ' חבר ומעלה בגמלאות ובציון "אמריטוס" ליד שמם.
- 4.2 האוניברסיטה תזמין לטקסיה את חברי הסגל שיצאו לגמלאות. יש להושיבם במקום המיועד לסגל האקדמי.
- 4.3 הפקולטות או בתי הספר, יהיו רשאים עפ"י אפשרויותיהם, להעמיד חדר לרשות חבר סגל בגמלאות לצורך המשך מחקריו.
- 4.4 האוניברסיטה תהיה רשאית להעסיק חבר סגל שפרש לגמלאות בהעסקה חלקית, בין כמורה מן החוץ ובין עפ"י הסכם מיוחד.
- 5.4 העסקה חלקית של חבר סגל בגמלאות לא תפגע בזכותו לקבל את מלוא שיעור הפנסיה החודשית, המגיעה לו עפ"י הסכם הפנסיה.

5.0 הקצבה לגמלאים לצרכי קשרי מדע

- 5.1 ההקצבה לגמלאים לצרכי קשרי מדע מיועדת לגמלאי הסגל האקדמי הפעילים במחקר.
 - א. במסלול א' – לאלה שממשיכים בפעילותם המחקרית, במסגרת האוניברסיטה.
 - ב. במסלול ג' – לאלה שממשיכים בפעילותם המחקרית, הקלינית והיצירתית במסגרת האוניברסיטה.
 - ג. במסלול ב' – למורים בכירים שהיו זכאים לקרן לקשרי מדע בינלאומיים במהלך עבודתם עד לפרישתם לגמלאות.
- 5.2 הסכום המרבי שניתן לאשר לגמלאי/ת לשנת לימודים לא יעלה על 3,000 דולר. זאת, רק במידה שניצל/ה את כל הכספים שעמדו לרשותו/ה בקרן לקשרי מדע.

מספר הנוהל: 20-05 בתוקף מתאריך: אוקטובר 2008 מהדורה: 4 עמוד 2 מתוך 2	אוניברסיטת חיפה נהלי האוניברסיטה	
מאשר הנוהל: ברוך מרזן	נוהל זכויות חברי הסגל האקדמי בגמלאות	

5.3 מדי שנה, תקבע הנהלת האוניברסיטה את סה"כ ההקצבה.

5.4 ההקצבה מיועדת לכסות באופן חלקי הוצאות הקשורות בהשתתפות פעילה בכנסים בינ"ל: טיסה ואש"ל לימי הכנס, דמי השתתפות וסיוורים הכלולים בתכנית הכנס.

5.5 הבקשה לניצול הקרן תוגש ללשכת הרקטור ותאושר בחתימתו.

5.6 כללי ניצול ההקצבה לנסיעות וכנסים יהיו זהים לכללים הקיימים בקרן לקשרי מדע בינלאומיים של חברי הסגל לגבי גובה האש"ל וכללי הדיווח.

5.7 הבקשה לניצול הקצבה תוגש ללשכת הרקטור על גבי טופס ניצול קקמ"ב כמקובל, בלווי תכנית רשמית של הכנס ובה ציון אופן השתתפותו של חבר הסגל הגמלאי כמשתתף פעיל. לא תאושרנה בקשות להשתתפות פסיבית בכנסים, השתלמויות וסיוורים.

6.0 שבתון

6.1 הזכות לניצול השבתון (וכן כרטיס הטיסה) תקפים עד לפרישה לגמלאות. חבר סגל העומד בפני פרישה, רשאי לנצל עד 12 חודשי שבתון בהתאם לצבירה לפני יציאתו לגמלאות.

2.6 דמי שבתון (וכן כרטיס הטיסה) שלא נוצלו, אינם ניתנים לפדיון, וכן אינם עוברים בירושה.

7.0 אחריות

7.1 לשכת הרקטור.